

**ДОГОВІР № 13
ПРО ВИКОНАННЯ РОБІТ**

с. Протопопівка

«27» 07 2018 р.

Августівська сільська рада Біляївського району Одеської області в особі Голови Сільської ради Таран Олени Георгіївни, що діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” (далі «Замовник»), з однієї сторони, і **Приватне Підприємство «БУДСПЕЦ»** в особі директора, Фірко Віталія Маакаровича, що діє на підставі Статуту затвердженого 27 квітня 2016 року. Рішенням №1 Засновників (власників) ПП «БУДСПЕЦ» (далі - «Підрядник»), з другої сторони (далі разом - «Сторони», а кожна окремо - «Сторона»), уклали цей договір (далі - «Договір») про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується у 2018 році виконати Замовнику роботи, зазначені в п. 1.2 цього Договору, а Замовник - прийняти та оплатити виконані роботи на умовах цього Договору.

1.2. Найменування робіт:» **Капітальний ремонт приміщення Протопопівського сільського клубу в селі Протопопівка Біляївського району Одеської області.»**

Згідно ДК 021:2015:45450000-6:Інші завершальні будівельні роботи.

Обсяги виконання робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Підрядник повинен виконати Замовнику передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам завдання на виконання робіт.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить : 520 132,37 грн. (П'ятсот двадцять тисяч сто тридцять дві грн. 37 коп.), в т.ч. ПДВ 20 %- 86 688,73 грн. (Вісімдесят шість тисяч шістсот вісімдесят вісім грн. 73 коп.).

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунок проводиться шляхом оплати Замовником виконаних робіт або етапу робіт з моменту підписання акту приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (ф.КБ-3)

4.2. Авансовий платіж, згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 23.04. 2014 р. № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» та Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12. 2001 р. № 1764 «Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва» у розмірі 30% від суми Договору, що складає 156 039 грн. 71 коп. (Сто п'ятдесят шість тисяч тридцять дев'ять грн. 71 коп.), в т.ч. ПДВ 20 %- 26 006,62 грн. (Двадцять шість тисяч шість грн. 62 коп.), перераховується Замовником на розрахунковий рахунок Підрядника з моменту підписання Договору. Підрядник зобов'язується використати одержаний аванс на придбання і постачання необхідних для виконання робіт матеріалів протягом 90 календарних днів після отримання авансу. По закінченню 90 календарних днів невикористана сума авансу повертається Замовнику.

5. ВИКОНАННЯ РОБІТ ЗДАЧА І ПРИЙОМ ПІДРЯДНИХ РОБІТ

5.1. Строк виконання робіт: липень 2018 р. грудень 2018 р.

Місце виконання робіт: с.Протопопівка Біляївського району Одеської області.

5.2. Підрядні роботи можуть бути виконані поетапно. У такому разі прийом-передача виконаних робіт та оплата робіт здійснюється поетапно.

При завершенні робіт за Договором в цілому або за окремим етапом Підрядник направляє Замовнику акт приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в та довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрат за формою КБ-3 з переліком документації, що підлягає оформленню і здачі Підрядником Замовнику після закінчення робіт.

5.4. Замовник протягом 3-х днів з моменту отримання акту приймання виконаних будівельних робіт зобов'язаний направити Підряднику підписаний акт або вмотивовану письмову відмову від приймання робіт.

5.5. У разі вмотивованої відмови Замовника та прийняття відмови Підрядником, сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання.

5.6. У разі невмотивованої відмови Замовника від підписання акту або ухилення Замовника від підписання акту приймання виконаних будівельних робіт про це вказується в акті і акт підписується Підрядником. У такому випадку роботи вважаються прийнятими у односторонньому порядку.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі проводити оплату виконаних робіт;

6.1.2. Приймати виконані роботи згідно з актом приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (ф.КБ-3);

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши про це його у п'ятнадцятиденний строк;

6.2.2. Контролювати дотримання строків виконання робіт, встановлених цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг виконання робіт та ціну цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути акт приймання виконаних будівельних робіт (ф. КБ-2в) та довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (ф.КБ-3) у разі мотивованої відмови від прийняття робіт та прийняття відмови Підрядником без здійснення оплати в разі неналежного виконання робіт;

6.2.5. Отримувати від Підрядника інформацію про хід виконання робіт відповідно до цього Договору.

6.3. Підрядник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Інформувати Замовника про хід виконання робіт відповідно до цього Договору;

6.4. Підрядник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи;

6.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Підрядник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у п'ятнадцятиденний строк;

6.4.4. Залучати до виконання робіт інших осіб, залишаючись відповідальним перед Замовником за роботи, що надаються іншими особами, залученими Підрядником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при виконанні робіт за бюджетні кошти Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі 0,1% від суми невиконаних робіт за кожний день прострочення виконання робіт.
- 7.3. У разі виконання робіт, якість яких не відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору, Підрядник сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі 0,1% від ціни Договору.
- 7.4. При затримці прийомки виконаних робіт з вини Замовника він сплачує Підряднику недоїмку у розмірі 0.1% від суми простроченого платежу за кожний день затримки.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 днів з моменту її виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішується у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2018 р.
- 10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

- 11.1 Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони оформленні в письмовій формі та підписані (узгоджені) Сторонами.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- Зведений кошторисний розрахунок
- Локальний кошторис № 2-1-1
- Підсумкова відомість ресурсів
- Договірна ціна
- Дефектний акт
- Розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису №2-1-1
- Календарний графік виконання робіт
- Об'єктний кошторис

13. МІСЦЕ ЗНАДХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Августівська сільська рада Біляївського р-ну

Одеської області
(найменування)

04377664

(ідентифікаційний код)

с.Августівка, вул.Кооперативна, 16

(місцезнаходження)

0487531545

(телефон)

(телефакс)

ГУДКСУ в Одеській області

МФО 828011

р/р35426188020260

Підрядник:

ПП «БУДСПЕЦ»

(найменування)

МФО 380805

код ЄДРПОУ 40453474

р/р 26001519071

у АТ «Райффайзен банк Аваль»,

65029, м.Одеса, вул. Князівська, 38

т. 0637513305

bydsppec2017@gmail.com



Голова Таран О.Г



Директор ПП «БУДСПЕЦ»

В.М. Фірко